



Stadgar för Avelsföreningen för Specialhästraser (ASHR)

Antagna
2011-04-30

Reviderade: 2013-05-18, 2024-04-17

§ 1. Firma

Föreningens firma är "Avelsföreningen för Specialhästraser (ASHR)".
Föreningen är ideell.

§ 2. Organisationsnummer

Föreningens organisationsnummer är 802460-3139.

§ 3. Ändamål och syften

Avelsföreningen för specialhästraser är en intresseförening och har som ändamål att:

- vara avelsorganisation för medlemsföreningarnas hästraser,
- stambokföra och avelsvärdera medlemsföreningarnas hästar,
- utfärda pass för medlemsföreningarnas hästar,
- företräda medlemsföreningarnas gemensamma intressen,
- vara kanal mot Jordbruksverket från medlemsföreningarna vad gäller frågor inom avelsorganisationens område.

Avelsorganisationen är, om så krävs för att uppnå dess ändamål och syfte, medlem i annan organisation.

§ 4. Styrelsens säte

Styrelsen har sitt säte i den ort där ASHR:s kansli är beläget, såvida styrelsen ej beslutar annorlunda.

§ 5. Medlemskap

Rasförening för specialhästras i Sverige,

- som är registrerad med organisationsnummer,
- vars stadgar och eventuella regler godkänts av ASHR:s styrelse,
- som förbinder sig att utföra sin del av arbetet inom ASHR,

kan ansöka om medlemskap i ASHR. Ansökan ställs till ASHR:s kansli och handläggs av ASHR:s styrelse. Endast en rasförening för varje ras kan vinna medlemskap.

§ 6. Avgifter

Medlemsförening erlägger årligen avgift senast sista februari. Medlemsavgiften fastställs av föreningsstämman och gäller från och med nästkommande kalenderår.

§ 7. Icke diskriminering

ASHR ska tillämpa principen om "icke diskriminering".

Vid allt beslutsfattande inom ASHR, har de enskilda medlemsföreningarna samma ansvar och samma beslutstyngd.

§ 8. Beslutande organ

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsstämman och extra föreningsstämman. Styrelsen är beslutande och verkställande organ mellan föreningsstämmorna.

§ 9. Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår ska vara kalenderår.



§ 10. ASHR:s funktionärer

Varje medlemsförening ska genom styrelsebeslut utse följande funktionärer i ASHR:

- två stämmorepresentanter för medlemsföreningen med rätt att besluta för medlemsföreningen på ASHR:s föreningsstämma/extra föreningsstämma,
- en styrelseledamot i ASHR:s styrelse samt en personlig suppleant för denne,
- en registrator och ett registratorsbiträde,
- en revisor.

Funktionär ska vara myndig samt bosatt i Sverige.

Dessa funktionärer anmäls av medlemsföreningen rutinmässigt vid ASHR:s föreningsstämma. Medlemsföreningen kan dock när som helst under året anmäla förändring av funktionärer till ASHR:s styrelse. Till varje anmälan bifogas protokollsutdrag på medlemsföreningens styrelsebeslut.

Aktiv registrator får inte inneha annan funktion inom ASHR. Person som innehaft annan funktion i ASHR inom ASHR:s revisionsår kan inte vara revisor.

§ 11. Rösträtt vid föreningsstämman och extra föreningsstämma

Av medlemsföreningen anmälda stämmorepresentanter har rätt att besluta för medlemsföreningen på ASHR:s föreningsstämma/extra föreningsstämma. Registrator/registratorsbiträde får inte utses till stämmorepresentant.

§ 12. Föreningsstämma och motioner

Föreningsstämma ska hållas senast sista maj.

Kallelse till föreningsstämma får utfärdas tidigast fyra veckor före föreningsstämma samt senast två veckor före föreningsstämma och en vecka före extra föreningsstämma. Motion från enskild medlemsförening, att upptas till beslut på föreningsstämma, ska skriftligen vara styrelsen tillhanda senast i mars månad före föreningsstämman. Motioner och styrelsens yttrande däröver samt eventuella förslag från styrelsen, ska av styrelsen utsändas till medlemsföreningarna tillsammans med kallelsen till föreningsstämma. Föreningsstämma är beslutsmässig med det antal röstberättigade representanter som infunnit sig.

§ 13. Medlemsförenings föreningsstämma

Medlemsförenings föreningsstämma ska avhållas före ASHR:s föreningsstämma, dock senast den sista april.

§ 14. Ärenden vid föreningsstämma

Vid föreningsstämma ska följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för mötet.
2. Anmälan om styrelsens val av protokollförare för föreningsstämman.
3. Val av två protokollsjusterare jämte två rösträknare.
4. Medlemsföreningarnas anmälan av funktionärer.
5. Upprättande av röstlängd.
6. Fastställande av dagordning.
7. Fastställande om mötet blivit behörigt utlyst.
8. Behandling av verksamhets- och förvaltningsberättelserna.
9. Revisorernas berättelse.



10. Fastställande av resultat- och balansräkning.
11. Besluta om hur vinsten eller förlusten ska disponeras.
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
13. Medlemsavgift för nästkommande år.
14. Fastställande av arvoden och ersättningar.
15. Behandling av förslag från styrelsen och motioner från medlemsföreningar.
16. Övriga frågor (ej beslutsfråga).

§ 15. Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma hålls då förhållandena enligt § 26 föreligger eller då styrelsen så finner det erforderligt eller då minst en av medlemsföreningarna eller då minst en revisor så begär. Styrelsen eller revisor ska anordna extra föreningsstämma senast 30 dagar efter det att sådan begäran inkommit i enlighet med stycket ovan.

Kallelse ska vara avsänd minst en vecka i förväg på sätt som styrelsen eller revisor bestämmer. I kallelsen ska tydligt framgå det eller de ärenden som föranleder mötet. Vid extra föreningsstämma ska förekomma punkterna 1-7 i § 14 samt det ärende eller de ärenden för vilket mötet sammankallats. Andra ärenden får icke förekomma.

§ 16. Styrelsen

ASHR:s styrelse är, då föreningsstämma ej är samlad, föreningens beslutande organ. Styrelsen består av en ledamot och en personlig suppleant från respektive medlemsförening och anmäls till avelsorganisationens föreningsstämma. Styrelsemedlem ska vara medlem i den medlemsförening som denne är utsedd av. Registrator/registratorsbiträde får inte utses till styrelseledamot eller personlig suppleant.

Styrelseledamot och personlig suppleant har återrapporteringsskyldighet mot den medlemsförenings styrelse som denne är utsedd av. Av föreningen anställd befattningshavare får ej väljas till förtroendepost.

Styrelsen utser inom sig ordförande, kassör och sekreterare. Styrelsen kan som adjungerad ledamot kalla enskild person, även icke medlem. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt. Adjungerad ledamot kan även utses till särskild befattning inom styrelsen.

Styrelsen är beslutsför enligt § 27. Beslut fattas med enkel röstövertvikt. Vid lika röstetal gäller den mening som mötesordföranden biträder. Styrelsen är solidariskt ansvarig för alla styrelsens beslut.

Kallelse till styrelsesammanträde utfärdas av ordföranden när anledning till sammanträde föreligger. Ordföranden är skyldig kalla till sammanträde om minst en ledamot eller minst en revisor så fordrar.

Kallelse bör ske skriftligen och kallelsetiden bör vara minst en vecka. Kallelsen skickas till ledamöter, personliga suppleanter och registratorer, kopia av kallelsen skickas till revisorer. Vid förhinder kallar ledamot själv sin personliga suppleant.

Personlig suppleant äger närvaro- och yttranderätt vid styrelsemöten men beslutsrätt enbart om den ordinarie styrelseledamoten ej är närvarande.

Vid styrelsesammanträde ska föras protokoll med under verksamhetsåret löpande paragrafnumrering.



Protokollet undertecknas av mötesordföranden och mötessekreterare samt justeras av en (1) justeringsman. Kopia av protokoll ska snarast utsändas till styrelsen, suppleanter, registratorer samt revisorer. Justering kan ske via e-post på sätt som styrelsen beslutar samt att protokoll vid tillfälle skrivs under av dem som justerar för att snabba upp justeringsprocessen. Protokoll och andra av föreningens originalhandlingar förvaras på ASHR:s kansli.

När styrelsemedlem, eller annan person med officiellt uppdrag från föreningen, lämnar sitt uppdrag ska samtliga originalhandlingar som upprättats eller erhållits för föreningens räkning överlämnas till ASHR:s kansli.

§ 17. Styrelsens åligganden

Styrelsen åligger bland annat att:

- Verka för föreningens syften och ansvara för den löpande verksamheten.
- Verkställa beslut fattade av föreningsstämma och extra föreningsstämma.
- Förvalta och ansvara för föreningens medel.
- Tillse att fullständiga räkenskaper föres enligt god bokföringssed samt att upprätta verksamhets- och förvaltningsberättelser. Senast 45 dagar före föreningsstämma underställa dessa dokument revisorernas granskning jämte de originalhandlingar revisorerna efterfrågar för att kunna genomföra sin granskning av styrelsens arbete. Verksamhetsberättelsen ska undertecknas av samtliga styrelsemedlemmar innan den sänds till revisorerna.
- Bestämma dag och plats för allmänna föreningsmöten.
- Förbereda de ärenden som ska behandlas vid allmänna föreningsmöten.
- Där icke särskilda ombud är utsedda företräda föreningen inför myndigheter och andra organisationer med flera.
- Övervaka dessa stadgars riktiga efterlevnad.
- Informera medlemsföreningarna.
- Informera medlemsförening om progressionen inom registrering och stambokföring för respektive ras
- Sammanställa plan- och riktlinjer, avelsmål och rasvisa bestämmelser från medlemsföreningarna samt administrera ansökan till aktuell myndighet.
- Hantera inkomna besvärärenden.
- Utse representantsledamot/ledamöter till annan organisation om så krävs.

§ 18. Registratorer

Det ska finnas registrator och registratorsbiträde för varje ras. Registrator och registratorsbiträde för respektive ras utses av dess medlemsförening. Om en registrator/registratorsbiträde inte kan utföra sitt uppdrag, så kan de andra registratorerna ersätta denne vad gäller avregistrering av hästar och uttag ur hästregister tills dess att medlemsföreningen kan utse ny registrator/registratorsbiträde för den aktuella rasen. Registrator/registratorsbiträde har närvaro- och yttranderätt vid styrelsemöten, dock inte beslutsrätt.

§ 19. Kommittéer

Styrelsen kan tillsätta kommittéer (eller motsvarande) för handläggning av särskilda uppgifter. Dessa kommittéer har de befogenheter som styrelsen tilldelar dem.



§ 20. Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av den eller de som styrelsen utser enligt styrelsebeslut. Kontotecknare kan utses enligt styrelsebeslut.

§ 21. Ekonomiskt ansvar

För föreningens förbindelser häftar endast föreningens tillgångar.

§ 22. Revision och Revisorsgrupp

Medlemsföreningarna tillsätter var sin revisor att ingå i revisorsgruppen. Revisorsgruppen ska bestå av minst två revisorer. Ur denna grupp utses två aktiva revisorer per år enligt ett rullande schema.

Granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning görs av de aktiva revisorerna. De aktiva revisorerna kan när som helst, och gärna kontinuerligt under året, granska styrelsens arbete.

§ 23. Tvister

Tvister inom föreningen ska, om de ej kan lösas inom föreningen, avgöras inför allmän domstol.

§ 24. Stadgetolkning

Föreningens verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar. I händelse av tvekan vid dessa stadgars tolkning eller om fall skulle förekomma, vilka ej varit förutsedda i dessa stadgar, hänskjutes frågan till nästa ordinarie föreningsstämma eller extra föreningsstämma.

§ 25. Utträde

Anmälan om utträde sker till styrelsen, som handlägger utträdesanmälan och tillställer föreningsstämman utträdesanmälan. Medlemskapet upphör vid kalenderårsskiftet närmast efter föreningsstämman.

§ 26. Uteslutning

Medlemsförening som inte följer stadgarna eller de beslut som fattats utifrån stadgarna kan uteslutas av föreningsstämma eller extra föreningsstämma med kvalificerad majoritet, se § 27.

§ 27. Styrelsen beslutsför och kvalificerad majoritet

När ASHR har en till tre rasföreningar som medlemmar:

- kvalificerad majoritet är minst 2/3
 - styrelsen är beslutsför om minst 2/3 av rasföreningarna är representerade
- När ASHR har fler än tre rasföreningar som medlemmar:
- kvalificerad majoritet är minst 3/4
 - styrelsen är beslutsför om minst 3/4 av rasföreningar är representerade.

§ 28. Stadgeändring och upplösning

Förslag till stadgeändring kan avges av styrelsen eller av enskild medlemsförening enligt § 12.

För stadgeändring fordras beslut av en (1) enhällig ordinarie föreningsstämma eller med minst två tredjedels (2/3) majoritet vid två (2) på varandra följande föreningsstämmor med minst 60 dagars mellanrum varav det ena ska vara ordinarie föreningsstämma.

För beslut om ASHR:s upplösning krävs två tredjedels (2/3) majoritet vid två (2) på varandra



följande föreningsstämmor med minst sex (6) månaders mellanrum varav ett (1) ska vara ordinarie föreningsstämma.

I samband med upplösning beslutar den sista föreningsstämman hur det ska förfaras med föreningens tillgångar och handlingar.